

座長・演者へのご案内

1. 進行情報

セッション名	発表	質疑応答	総合討論
特別講演 1～4	60分	含む	—
教育講演 1～4	50分	含む	—
教育委員会セミナー 1	50分	含む	—
教育委員会セミナー 2	60分	含む	—
JSNI-PNIRS Asia-Pacific Joint Symposium	日本人演者 20分 海外演者 25分	含む	なし
シンポジウム 1・5・11	18分	2分	なし
シンポジウム 2	16分	2分	なし
シンポジウム 3	17分	2分	なし
シンポジウム 4	26分	2分	なし
シンポジウム 6	20分	2分	なし
シンポジウム 7	SY7-1 20分 SY7-2～6 14分	含む	—
シンポジウム 8	20分	2分	
シンポジウム 9	18分	2分	なし
シンポジウム 10	16分	2分	なし
シンポジウム 12	18分	2分	なし
シンポジウム 13	18分	3分	なし
シンポジウム 14	16分	4分	なし
シンポジウム 15	17分	3分	なし
シンポジウム 16 【聴講者参加型セッション】	SY16-1 20分 SY16-2～5 15分 SY16-6 40分	なし	SY16-6 の講演後 Slidoを用いて討論
2022年研究創世賞	7分	2分	—
共催セミナー（ランチョン）	60分	含む	—
共催セミナー（ブランチ・イブニング）	50分	含む	—
学会賞受賞候補セッション	7分	2分	—
第30回（令和4年度）日本多発性 硬化症協会研究助成金受賞者講演	14分	4分	—
ワークショップ（一般口演）	7分	2分	—
ポスター発表	3分	2分	—

- ・発表終了後1分前に黄色ランプ、終了・超過時には赤いランプを点灯してお知らせします。質疑応答は時間管理いたしませんので、進行に遅れが出ないようにご協力をお願いいたします。

2. プログラム開催形式

会場	開催形式	発表形式	質疑応答
第1会場	現地+ライブ配信	現地	現地+WEB参加者から受付
第2会場	現地	現地	現地参加者から受付
第3会場	現地	現地	現地参加者から受付
ポスター展示会場	現地	現地	現地参加者から受付

3. 座長へのご案内

- 1) 担当セッション開始10分前までに「次座長席」にご着席ください。
- 2) ポスターセッションの座長の先生は、担当セッション開始10分前までに、ポスター会場前の「座長受付」にお立ち寄りいただき、座長用リボンと指示棒をお受け取りください。アナウンスいたしませんので、担当セッションのパネルの前で待機していただき、所定の時刻より開始してください。セッション終了後、指示棒は「座長受付」にご返却ください。
- 3) 「1. 進行情報」をご確認いただき、円滑な進行のために、時間厳守にご協力ください。
- 4) 「2. プログラム開催形式」をご確認いただき、質疑応答については下記の通りにご対応をお願いします。

【第1会場】

質疑応答は従来通り現地会場の参加者だけでなくWEB視聴の参加者からもお受けください。WEB視聴の参加者には発表時間内に、早めにWEBコメント欄に投稿していただくよう、セッション開始時にアナウンスをお願いします。

【第2・3会場】

質疑応答は従来通り現地会場の参加者からのみお受けください。

【ポスター会場】

質疑応答は従来通り現地会場の参加者からのみお受けください。

4. 演者へのご案内

- 1) 「1. 進行情報」をご確認いただき、円滑な進行のために、時間厳守にご協力ください。
- 2) 「1. 進行情報」「2. プログラム開催形式」をご参照ください。
- 3) 口演発表はすべてPC発表（PowerPoint）のみといたします。
- 4) 発表データは、PowerPoint2019かOffice365で作成したものに限りです。

I. 現地会場にてご発表の場合

- 1) PowerPointの機能の中にある「発表者ツール」を使用しての発表はできません。発表原稿が必要な方は各自であらかじめご準備ください。
- 2) スライドの送りは、演題上のキーボードまたはマウスにて演者自身で行ってください。
- 3) 次演者の方は、前の演者が登壇後すぐに「次演者席」にお着きください。

【データ発表の場合】

- 1) Windowsにて作成された発表データは、作成に使用されたPC以外でも必ず動作確認を行っていただき、USBメモリーでご持参ください。そのほかのメディアでは受付できません。
- 2) 不測の事態に備え、必ずバックアップ用データもご持参ください。
- 3) フォント文字化け、レイアウト崩れを防ぐため下記フォントをご推奨いたします。

【日本語】MSゴシック・MSPゴシック・MS明朝・游明朝・メイリオ

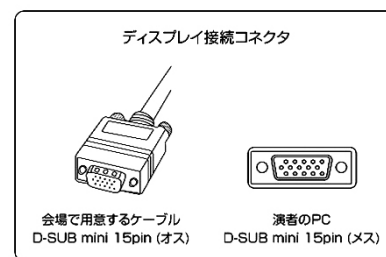
【英語】Times New Roman・Arial・Arial black・Arial Narrow・Century・Century Gothic・Courier・New・Georgia

- 4) 発表データは学術集会終了後、運営事務局で責任をもって消去いたします。

【PC本体持込みによる発表の場合】

- 1) Macintoshで作成したものと動画・音声データを含む場合は、必ずご自身のPC本体をお持込みください。

2) 会場で用意するプロジェクターへの外部出力ケーブルコネクタの形状は、「HDMI」です。この出力端子を持つPCをご用意いただくか、この形状に変換するコネクタを必要とする場合には必ずご持参ください。ミニ-D-sub15ピンは基本使用不可となります。持込PCにてHDMI端子が無い場合は、変換コネクタをご持参ください。



(図)

- 3) お持ちいただくPCから外部モニターに正しく出力されるか事前に動作確認を行ってください。
- 4) 再起動をすることがありますので、パスワード入力は“不要”に設定してください。
- 5) スクリーンセーバーならびに省電力設定は事前に解除しておいてください。
- 6) 動画データ使用の場合は、Windows Media Playerで再生可能であるものに限定いたします。
- 7) PC本体を持ち込まれる場合でも、必ずPCセンターで試写確認を行ってください。PCセンターで試写・受付後、PC本体を会場内オペレーター席にご自身でお持ちください。
- 8) お預かりしたPC本体は、発表終了後、会場内のオペレーター席にて返却いたしますので、速やかにお受け取りください。

5. PC発表者の受付について

発表予定時刻の30分前までPCセンターにて、発表データの試写・受付を行ってください。

PCセンターの開設時間・場所は以下の通りです。

場所：東京国際フォーラム ホール棟5 F

日時：9月13日（水）8：00～18：30

9月14日（木）7：30～18：30

9月15日（金）8：00～15：30

※発表当日以外でも発表データの試写・受付は可能です。

※PCセンターでデータの修正はできませんのでご注意ください。

6. ポスター発表

- 1) ポスターパネルサイズは90cm×210cmです。本文は90cm×190cmで収まるように作成してください。
- 2) 演題番号はポスター上部左側に20cm×20cmのサイズで用意してあります。タイトル・氏名・所属は70cm×20cmに収まるように作成してください。
- 3) 文章は2～3m離れたところからでも見えるようにフォントサイズを大きくし、図表は一辺が20cm以上の大きさにタイトル・簡単な説明をつけてください。
- 4) 発表時における利益相反（COI）の状態を自己申告してください。ポスター発表の場合は、ポスターの最後に開示してください。COIの開示につきましては、学術集会HPの「演題募集」（URL：<http://jsn35.jp/abst.html>）ページをご確認ください。
- 5) 発表者のポスター受付はございませんので、下記の時間帯に各自で掲示・撤去をお願いいたします。



【掲示】9月13日（水）8：30～11：00

【撤去】9月15日（金）16：30～17：00

※上記日程でのポスター掲示が困難な場合には、自身の発表までのできる限り早い時間に掲示してください。

※学会終了後に残ったポスターは運営事務局にて処分いたします。

※ポスター撤去時間は厳守してください。時間になり次第、処分いたします。

7. 発表時における利益相反の開示

発表時には発表演題に関する利益相反状態の自己申告を行ってください。

下記の開示方法をご確認の上、発表スライドまたはポスター上にご掲示くださいますようお願いいたします。

口演発表：演題名、所属、氏名（1枚目）の次（2枚目）に開示

ポスター発表者：ポスターの最後に開示

【スライドの開示例】

報告すべき COI 状態がない場合

<p>第35回日本神経免疫学会学術集会 COI 開示</p> <p>筆頭発表者名：〇〇 〇〇 所属(機関(企業含む)・教室/診療科)・職名：〇〇〇〇</p>
<p>演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などはありません。</p>

報告すべき COI 状態がある場合

<p>第35回日本神経免疫学会学術集会 COI 開示</p> <p>筆頭発表者名：〇〇 〇〇 所属(機関(企業含む)・教室/診療科)・職名：〇〇〇〇</p>
<p>演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などとして、 筆頭発表者のCOI開示</p> <p>⑥受託研究・共同研究費： 〇〇製薬 ⑦奨学寄付金： 〇〇製薬 ⑧寄付講座所属： あり(〇〇製薬)</p> <p>(注：①顧問、②株保有・利益、③特許使用料、④講演料、⑤原稿料、⑥受託研究・共同研究費、⑦奨学寄付金、⑧寄付講座所属、⑨贈答品などの報酬のなかから開示すべき内容がある項目だけ記載すること)</p>

企業がスポンサーの共催セミナーで講演し、講演謝金等を受け取る場合

<p>筆頭発表者：演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などはありません。</p>
<p>或いは、</p>
<p>筆頭発表者のCOI開示</p> <p>⑥受託研究・共同研究費： 〇〇製薬 ⑦奨学寄付金： 〇〇製薬 ⑧寄付講座所属： あり(〇〇製薬)</p> <p>(注：①顧問、②株保有・利益、③特許使用料、④講演料、⑤原稿料、⑥受託研究・共同研究費、⑦奨学寄付金、⑧寄付講座所属、⑨贈答品などの報酬のなかから開示すべき内容がある項目だけ記載すること) 本講演は〇〇製薬から支援を受けています。 (上記に該当するものがない場合は、この記述のみを記載する)</p>

掲示用ポスターにおける COI 状態の開示例

<p>筆頭発表者：演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などはありません。</p>																		
<p>或いは、</p>																		
<p>筆頭発表者のCOI開示</p> <table><tr><td>①顧問：</td><td>なし</td></tr><tr><td>②株保有・利益：</td><td>なし</td></tr><tr><td>③特許使用料：</td><td>なし</td></tr><tr><td>④講演料：</td><td>なし</td></tr><tr><td>⑤原稿料：</td><td>なし</td></tr><tr><td>⑥受託研究・共同研究費：</td><td>〇〇製薬</td></tr><tr><td>⑦奨学寄付金：</td><td>〇〇製薬</td></tr><tr><td>⑧寄付講座所属：</td><td>あり(〇〇製薬)</td></tr><tr><td>⑨贈答品などの報酬：</td><td>なし</td></tr></table>	①顧問：	なし	②株保有・利益：	なし	③特許使用料：	なし	④講演料：	なし	⑤原稿料：	なし	⑥受託研究・共同研究費：	〇〇製薬	⑦奨学寄付金：	〇〇製薬	⑧寄付講座所属：	あり(〇〇製薬)	⑨贈答品などの報酬：	なし
①顧問：	なし																	
②株保有・利益：	なし																	
③特許使用料：	なし																	
④講演料：	なし																	
⑤原稿料：	なし																	
⑥受託研究・共同研究費：	〇〇製薬																	
⑦奨学寄付金：	〇〇製薬																	
⑧寄付講座所属：	あり(〇〇製薬)																	
⑨贈答品などの報酬：	なし																	

8. Award

9月15日16：50～の閉会式にて受賞者の発表・表彰式を執り行いますので、発表者の方はご出席をお願いいたします。

1) 日本神経免疫学会学会賞

すべての公募演題を選考対象として、事前にレビューにより学会賞受賞候補演題9題を選び、会期中に「学会賞受賞候補セッション」にてご発表いただきます。

当日の採点により、最優秀発表1題に対し、日本神経免疫学会より賞状と副賞が贈られます。

2) Young Neuroimmunologist's Award

演題募集開始の2023年3月8日時点で40歳以下の筆頭著者の演題でエントリーされ、かつ「学会賞受賞候補セッション」にてご発表いただいた演題の中から、学会受賞演題を除く上位2題に対し、日本神経免疫学会より賞状と副賞が贈られます。

3) すべてのポスター発表演題を対象として、優秀演題2題に対して、日本神経免疫学会より賞状と副賞が贈られます。